**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Spółdzielni Mieszkaniowej „Chełm” dla osób, których dane osobowe pozyskiwane są w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą**

*Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:*

1. **Administrator Danych**  
   Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Chełm” z siedzibą w Gdańsku, ul. Stanisława Worcella 33, 80-807 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku – Północ w Gdańsk VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110000, NIP 583-000-37-57, REGON 0004833183
2. **Uzyskanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych**  
   Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem pocztowym siedziby Administratora lub elektronicznie poprzez adres e-mail: **ido@smchelm.pl** we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania  z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. **Pozyskanie danych**  
   Dane  osobowe pozyskano:  
   • od notariuszy: imię i nazwisko, adres lokalu, pesel, numer dowodu osobistego, imię matki i ojca, numer aktu notarialnego, numer księgi wieczystej i inne dane zawarte   w akcie notarialnym dotyczące lokalu będącego przedmiotem obrotu,   
   •  od Komorników Spółdzielnia: sygnatura sprawy sądowej/postępowania egzekucyjnego, dane wierzyciela, imię i nazwisko dłużnika, adres dłużnika, numer dowodu osobistego, pesel, NIP, imiona rodziców, data urodzenia,  
   •  od Sądów: wszystkie informacje, które są dołączone przez strony przeciwne postepowania sądowego (np. dochody, informacje o toczących się postępowaniach spadkowych, informacje o stanie zdrowia, informacje o zameldowaniu, dane adresowe spadkobierców, i inne dane w toku toczących się spraw),  
   • z urzędu stanu cywilnego w przypadku wnoszenia spraw o nabycie praw do spadku otrzymujemy: akty zgonu, akty małżeństwa,   
   •  z MOPS-u: ilości osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, wysokości dochodu przypadający na 1 osobę w gospodarstwie domowym, wysokość dodatku mieszkaniowego,   
   • dane z innych organów i instytucji publicznych w związku z prowadzonymi przez nie postępowaniami,  
   • rejestrów ogólnie dostępnych np. CEiIDG, REGON, KRS.
4. **Cel przetwarzania danych osobowych**  
   Dane osobowe będą przetwarzane w celu:  
   • realizacji przepisów dotyczących zarządzania nieruchomościami na podstawie Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Ustawy Prawo Spółdzielcze, Statutu Spółdzielni i wewnętrznych regulaminów,  
   • dochodzenia roszczeń,  
   • realizacji zawartych umów,  
   • archiwalnych wynikających z odrębnych aktów prawnych i uregulowań wewnętrznych w zakresie przechowywania dokumentów.
5. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**  
   Podstawą prawną przetwarzania danych wynika z art. 6 ust. 1 lit. c) i f) Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych.
6. **Czas przechowywania danych**  
   Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonywania zarządu nieruchomością przez Spółdzielnię, przez okres realizacji umów,  dochodzenia roszczeń na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz przez okres podlegający archiwizacji.  
   Jako administrator jesteśmy obowiązani do przechowywania dokumentów zawierających dane przez okresy wskazane przepisami prawa lub gdy jest to konieczne do prawidłowego funkcjonowania Spółdzielni i zachowania zasady rozliczalności.
7. **Odbiorcy danych**  
   Dane osobowe możemy przekazywać innym podmiotom, które będą je przetwarzały, w szczególności:  
   • podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem ciążących na nas obowiązków wynikających z odrębnych przepisów prawa.  
   • podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych usług i systemów wspierających naszą działalność.
8. **Uprawnienia w zakresie przetwarzania danych i dobrowolność posiadania danych**  
   Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do bycia zapomnianym, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (o ile dane przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).  
   Ponadto, w sytuacji, gdy przetwarzanie, którego dokonujemy narusza przepisy RODO, osoby których dane osobowe dotyczą mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany**  
   Dane osobowe  nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w celu realizacji Statutu SMChelm oraz odrębnych przepisów prawa.

Gdańsk, 10.07.2019r.